



КАРАР

РЕШЕНИЕ

« 30 » апреля 2025 йыл

№ 132

« 30 » апрель 2025 года

с. Краснохолмский

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса
на замещение муниципальной должности муниципальной службы
Республики Башкортостан Администрации сельского
поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района
Калтасинский район**

Во исполнение требований экспертного заключения Государственного комитета Республики Башкортостан по делам юстиции от 07.04.2025 года № НГР RU 03529307200900011, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Конституцией Республики Башкортостан, Законом Республики Башкортостан от 16 июля 2007 года №453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан», Уставом сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан. Совет сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан пятого созыва

р е ш и л:

1. Признать утратившим силу решения Совета сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан от 11 сентября 2009 года № 100; от 09 декабря 2024 года № 106 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение муниципальной должности муниципальной службы Республики Башкортостан Администрации сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район».

2. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение муниципальной должности муниципальной службы Республики Башкортостан на территории сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан в новой редакции (приложение).

3. Решение обнародовать на информационном стенде администрации сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан по адресу: Республика Башкортостан, Калтасинский район, с. Краснохолмский, ул. Фрунзе, д.28, а также на официальном сайте сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан www.krasnholm.ru.

4. Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссии по социально-гуманитарным вопросам.

Заместитель председателя
Совета сельского поселения
Краснохолмский сельсовет
муниципального района
Калтасинский район
Республики Башкортостан



С.В. Бусыгина

Приложение
к решению Совета
сельского поселения
Краснохолмский сельсовет
муниципального района
Калтасинский район
Республики Башкортостан
от « 30 » апреля 2025 года № 132

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение муниципальной
должности муниципальной службы в сельском поселении
Краснохолмский сельсовет муниципального района
Калтасинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Конкурс на замещение вакантных муниципальных должностей муниципальной службы (далее - муниципальные должности), утвержденных в соответствии с Законом Республики Башкортостан от 07 декабря 2012 г. N 617-з "О Реестре должностей муниципальной службы в Республике Башкортостан", проводится в целях обеспечения права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой, а также права муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе.

1.2. Конкурс в Администрации сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан объявляется по решению руководителя (работодателя) при наличии вакантной муниципальной должности. При наличии резерва на муниципальную должность конкурс может не проводиться.

Муниципальные служащие могут участвовать в конкурсе независимо от того, какие должности они занимают в момент его проведения.

1.3. Вакантной муниципальной должностью признается не замещенная муниципальным служащим должность, предусмотренная в структуре Администрации сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан.

2. Право на участие в конкурсе

2.1. Право на участие в конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности имеют граждане Российской Федерации, так и граждане иностранных государств-участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане

имеют право находится на муниципальной службе. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ от 02 марта 2007 года для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2.2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию сельского поселения Краснохолмский сельсовет муниципального района Калтасинский район следующие документы:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, вправе также представить характеристику или рекомендательное письмо с места работы, рекомендации лиц, знающих претендента по совместной работе.

В отдельных случаях в соответствии с установленными требованиями предоставляются иные необходимые сведения и документы. Копии документов о профессиональной деятельности и об образовании представляются заверенные нотариально либо кадровой службой по месту работы. Конкурсная комиссия проводит в случае необходимости проверку достоверности сведений, представленных кандидатом, и принимает решение о допуске к участию в конкурсе.

2.3. Граждане представляют необходимые документы не позднее 15 дней с момента опубликования объявления. Несвоевременное или неполное представление документов без уважительных причин является основанием для отказа гражданину в участии в конкурсе. Решение о допуске к участию в конкурсе сообщается подавшим документы не позднее чем за 5 дней до его проведения.

2.4. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если

замещение

должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9.1) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

11) приобретения им статуса иностранного агента.

1.1. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

1.2. Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, а муниципальный служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения ими соответствующей должности.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме председателем конкурсной комиссии о причинах отказа в участии в конкурсе.

3. Организация проведения конкурса

3.1. Опубликование условий проведения конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора производится не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса в на официальном сайте: www.krasnholm.ru сети «Интернет».

3.2. Конкурс проводится среди граждан, подавших заявление на участие в нем, имеющих профессиональное образование, соответствующее квалификационным требованиям по соответствующей должности, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан о муниципальной службе. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

3.3. Конкурс может проводиться в форме конкурса документов или конкурса-испытания.

3.4. Конкурс-испытание может быть проведен в виде: собеседования, тестирования профессиональных и личностных качеств кандидата, метода групповой дискуссии, ролевой игры, экзамена по соответствующей муниципальной должности муниципальной службы.

4. Конкурсная комиссия, порядок формирования

4.1. На каждый конкурс образуется конкурсная комиссия, утверждаемая главой сельского поселения. В состав комиссии входят члены аттестационной комиссии, руководители подразделений по соответствующей муниципальной должности, а также могут включаться независимые эксперты (психологи, научные работники и др.). Общее число членов конкурсной комиссии должно быть не менее 7 человек.

4.2. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата на замещение вакантной муниципальной должности. По результатам конкурса комиссия дает претенденту одну из следующих оценок:

- 1) соответствует муниципальной должности муниципальной службы и рекомендуется для назначения;
- 2) включается в базу данных резерва для замещения муниципальной должности;
- 3) не соответствует муниципальной должности муниципальной службы.

4.3. Результаты голосования конкурсной комиссии заносятся в протокол.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.5. Муниципальному служащему, принятому по результатам конкурса-испытания, испытательный срок не устанавливается.

4.6. Если в результате конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, предъявляемым по муниципальной должности, на замещение которой он был объявлен, комиссия вправе принять решение о проведении повторного конкурса.

4.7. Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в течение 10 дней со дня его завершения в любой приемлемой форме по договоренности с участником конкурса (непосредственно в беседе, по контактному телефону, письменно).

4.8. Документы претендентов и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение месяца со дня завершения конкурса.