



ҚАРАР

“ 30 ” декабрь 2021 й.

№ 704

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального района Калтасинский район по принципу «одного окна»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

“ 30 ” декабрь 2021 г.

В целях повышения инвестиционной привлекательности, создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального района Калтасинский район, организации эффективного взаимодействия инвесторов с Администрацией муниципального района Калтасинский район, в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан по принципу "одного окна" (далее - Регламент).
3. Отделу информационно-аналитической работы разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального района Калтасинский район.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по предпринимательству, инвестициям и экономике Гайнцева А.В.

Глава Администрации



Исп. Андреева Н.П.

Согл. Божик А.В.

Гайнцева А.В.

Гафарова Ф.Н.

З.Т. Габдуллин

Разослано: упр. делами, отдел экономики, отдел информационно-аналитической работы

**РЕГЛАМЕНТ
СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАЛТАСИНСКИЙ
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ПО ПРИНЦИПУ
"ОДНОГО ОКНА"**

1. Общие положения.

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан по принципу «одного окна» (далее – Регламент) устанавливает порядок взаимодействия Администрации муниципального района Калтасинский район (далее – Администрация) с субъектами инвестиционной деятельности, реализующими и (или) планирующими реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан.

1.2. Регламент разработан в целях активизации процесса привлечения инвестиций в экономику муниципального района Калтасинский район, создания благоприятных условий для инвесторов, сокращения сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района Калтасинский район путем оказания информационно-консультационного и организационного содействия инвесторам, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального района Калтасинский район.

1.3. Уполномоченным органом, оказывающим информационно-консультационное и организационное содействие инвесторам и (или) инициаторам инвестиционных проектов в муниципальном районе Калтасинский район является отдел экономики Администрации (далее - Уполномоченный орган).

Для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов Уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями Администрации.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие понятия и термины:

субъекты инвестиционной деятельности - физические и юридические лица, в том числе иностранные, а также государственные органы, органы местного самоуправления, иностранные государства и международные организации, выступающие в качестве инвесторов, заказчиков, подрядчиков, пользователей объектов капитальных вложений, и другие лица;

инвестор – это осуществляющий или планирующий осуществлять капитальные вложения на территории муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан с использованием собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан и обеспечивающий их целевое использование;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая

проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

иные понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том значении, в каком они определены федеральным законодательством Российской Федерации или законодательством Республики Башкортостан.

1.4. Регламент устанавливает сроки и последовательность действий уполномоченного органа, структурных подразделений Администрации по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан.

2. Формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. На территории муниципального района Калтасинский район для инвестора, инициатора инвестиционного проекта предусмотрены следующие формы сопровождения инвестиционных проектов:

- информационно-консультационное сопровождение инвестиционного проекта;
- организационное сопровождение инвестиционного проекта.

2.2. Информационно-консультационное сопровождение инвестиционного проекта включает в себя подготовку предложений и предоставление инвесторам, инициаторам инвестиционных проектов информации на безвозмездной основе:

а) по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать инвестор, инициатор инвестиционного проекта в соответствии с действующим законодательством;

б) по имеющимся на территории муниципального района Калтасинский район инвестиционным площадкам для реализации инвестиционных проектов;

в) по иным вопросам, относящимся к инвестиционной деятельности муниципального района Калтасинский район.

2.3. Организационное сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в целях сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, и включает в себя мероприятия:

а) по оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

б) по осуществлению мер содействия в прохождении инвестором, инициатором инвестиционного проекта установленных законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципального района Калтасинский район процедур, согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

в) по оказанию содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционных проектов, нефинансовых партнеров (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижению продукции и т.д.);

г) по размещению информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района Калтасинский район на официальном сайте муниципального района Калтасинский район в сети Интернет.

3. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о сопровождении инвестиционного проекта является представление письменного обращения (далее – Обращение) инвестора и (или) инициатора инвестиционного проекта, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту, поступившее в адрес Администрации. К обращению прилагается копия инвестиционного проекта.

3.2. Для рассмотрения инвестиционного проекта на предмет целесообразности его реализации на территории муниципального района Калтасинский район и необходимости (возможности) его софинансирования за счет средств федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета муниципального района Калтасинский район и для принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта создается рабочая группа. Уполномоченный орган инициирует заседание рабочей группы с приглашением инвестора и(или) инициатора инвестиционного проекта для очной презентации проекта.

3.3. К сопровождению принимаются следующие инвестиционные проекты:

- а) соответствующие стратегии социально-экономического развития района;
- б) реализация инвестиционного проекта направлена на создание дополнительных рабочих мест;
- в) финансирование инвестиционного проекта осуществляется за счет средств инвестора (внебюджетные средства).

3.3. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента получения решения о сопровождении инвестиционного проекта осуществляет следующие действия:

- при необходимости запрашивает информацию о контактном лице со стороны инвестора, ответственном за взаимодействие;
- при необходимости запрашивает у инвестора дополнительную информацию об инвестиционном проекте;
- при необходимости определяет дату личной встречи с представителем инвестора по вопросам организации сопровождения инвестиционного проекта;
- при необходимости составляет письменный ответ на обращение и направляет инвестору по адресу, указанному в обращении.

3.4. Уполномоченный орган оказывает содействие инвестору в получении разрешительной документации для осуществления строительных работ, предусмотренных в рамках инвестиционного проекта, а также консультационную, информационную, административную и организационную поддержку в течение всего периода реализации инвестиционного проекта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Уполномоченный орган на постоянной основе осуществляет мониторинг реализации инвестиционных проектов и размещает информацию на официальном сайте муниципального района Калтасинский район в сети Интернет.

3.6. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов реализуемых и планируемых к реализации, осуществляет заместитель главы администрации района по предпринимательству, инвестициям и экономике.

Форма обращения
(оформляется на фирменном бланке инвестора (при наличии))

(полное наименование инвестора)

просит оказать содействие по реализации инвестиционного проекта на территории муниципального района Калтасинский район

(название инвестиционного проекта)

1. Основная информация об инвесторе:

наименование инвестора: _____

(полное наименование инвестора)

основной вид деятельности инвестора: _____

реквизиты инвестора:

(юридический и фактический адрес, ИНН, телефон / факс, адрес электронной почты)

ФИО и должность руководителя:

2. Основная информация о реализуемом и (или) планируемом к реализации инвестиционном проекте:

полное наименование инвестиционного проекта:

отрасль, в которой реализуется инвестиционный проект:

краткая характеристика инвестиционного проекта (содержание, планируемые результаты) _____

муниципальное образование (сельское поселение), на территории которого планируется реализация инвестиционного проекта: _____

год начала реализации инвестиционного проекта: _____

год окончания реализации инвестиционного проекта: _____

срок окупаемости инвестиционного проекта: _____

объем инвестиций по инвестиционному проекту (млн. рублей): _____

количество новых рабочих мест / средняя заработная плата (тыс. рублей): _____

формы государственной поддержки о которых необходима информация:

потребность в энергоресурсах и инфраструктуре: _____

3. Контактные данные лица инвестора, ответственного за взаимодействие при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта:

(ФИО, должность, контактный телефон / факс, адрес электронной почты, адрес местонахождения)

4. Инвестор (заявитель) подтверждает:

вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к ней документах, является достоверной;

инвестор (заявитель) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не ограничен иным образом соответствии с действующим законодательством.

Инвестор (заявитель) не возражает против доступа к указанной в обращении информации всех лиц, участвующих в экспертизе и оценке обращения и приложенных к нему документов, в том числе бизнес-плана.

5. Перечень прилагаемых к обращению документов с указанием количества страниц:

Приложение бизнес-плана (инвестиционного проекта) является обязательным.

Должность руководителя инвестора (заявителя) _____ (ФИО)

(подпись)